

**CONTENIDO**

- 1 x Teléfono WorkForce
- 1 x auricular
- 1 x cable del auricular
- 1 x soporte
- 1 x cable de Ethernet

**INFORMACIÓN DE SEGURIDAD**

<https://www.wildix.com/safety-information/>

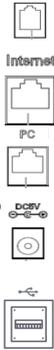
**INSTRUCCIONES DE INSTALACIÓN**

Coloque el teléfono en el soporte (instalación en escritorio); para instalación en la pared, utilice el soporte para el montaje en la pared (es posible comprar este artículo por separado, código WMP: WallMount24 (estará disponible pronto)).

**CONEXIÓN**

Los puertos están situados en la parte trasera del teléfono

- Conecte el auricular al puerto con el cable del auricular
- Conecte el teléfono a la red switch PoE con un cable RJ-45
- (Opcional) Conecta el puerto al PC utilizando un cable RJ-45
- (Opcional, es un dispositivo PoE) Conecta el teléfono a la corriente eléctrica (es posible comprar un adaptador de corriente por separado, código WMP: PS-5V2A)
- (Opcional, 2 puertos) Conecte los auriculares USB (es posible comprar los auriculares por separado, código WMP : MonoLED, DuoLED) y WorkForce WiFi Dongle (se puede comprar el dongle por separado como un artículo de HWaaS)



**ACCESO**

1. Levante el auricular y marque 99
2. Introduzca su número de extensión
3. Introduzca los primeros 5 caracteres de su contraseña
4. Presione 1 cuando se le solicite

Para introducir su contraseña desde el teclado del teléfono: presione una vez la tecla alfanumérica que corresponda con una letra que quiera introducir; presione el asterisco (\*) para introducir algún símbolo especial.

Ejemplo: Contraseña: 4Ag7\$Zl@  
Introducir: 4247\*



**BLF / TECLAS DE FUNCIÓN**

Las teclas de función deben configurarse en Collaboration Opciones -> Teclas de función / x-bees -> Favoritos, o en el administrador PBX.

Este teléfono permite configurar hasta 21 teclas de función distribuidas en 3 páginas. Utilice las **Teclas de Navegación** para cambiar de página.

**FUNCIONES DE LLAMADA**

Presione la tecla **Funciones** para configurar las funciones para cada tipo de llamada (Interna, Externa, Lasta Negra, Lista Blanca), en función del estado del usuario (Disponible, No Molestar, Ausente): rechazar llamada, desvío de llamadas, llamadas en espera, Mobility, todo de llamada.

También es posible ajustar las Funciones en Collaboration / x-bees / WMS / iOS/ Android / x-bees app.

**DESCRIPCIÓN DE TELEFONO**



**Indicator LED**

Intermitente: Llamada entrante / Llamada perdida / Nuevo mensaje en el Buzón de Voz  
Apagado: Modo de espera

**BLF/ Teclas de Función**

Nota: Configurar teclas BLF en Collaboration / x-bees  
Estas teclas se pueden utilizar para realizar una llamada / responder / Transferir la llamada

**Teclas de multifunción**

Confirmar las operaciones indicadas en la pantalla  
Seleccionar las opciones indicadas en la pantalla

**Teclas de Navegación**

Navegar por el menú;  
Confirmar diferentes opciones presionando la tecla central  
Cambiar entre las páginas de teclas BLF

**Tecla de retorno**

**Auriculares**

**Silencio**

**Rellamada**

**Altavoz**

Tecla de inicio

Agenda

Buzón de voz

Volúmen

Tecla rápida de No Molestar (DND)  
Mantén presionado para activar No molestar

**HACER UNA LLAMADA**

**Manual:** Levanta el auricular, introduzca el número y pulse **Enviar**.

*Para cambiar del modo altavoz al auricular durante una llamada: presione la tecla **Altavoz**. Para cambiar del modo altavoz a los auriculares durante una llamada: presione la tecla **Auriculares**.*

**Llamar a un usuario con una tecla de función Compañero:** presione la **Tecla de función** correspondiente.

**Llamar desde el historial de llamadas:** presione la tecla **Historial** y seleccione el número utilizando las **Teclas de navegación**, presione la tecla **Marcar**.

**Llamar desde la Agenda:**

1. Presione la tecla **Agenda**.
2. Presione la tecla **Filtrar** y seleccione la Agenda.
3. Presione **Buscar** para buscar la agenda e introducir el nombre o número de teléfono.
4. Presione la tecla **Introducir** y seleccione el contacto utilizando las **Teclas de navegación**
5. Presione la tecla **Marcar**.

*El usuario debe configurar las agendas utilizando Collaboration o el administrador PBX.*

**CONTROL DEL VOLUMEN, ALTAVOZ, SILENCIO**

Pulsar tecla **Silencio** para activar / desactivar el modo Silencio.

Pulse **Subir / Bajar Volumen** para ajustar el volumen.

Pulse **Altavoz** para activar el modo Altavoz.

**ESPERA / SEGUNDA LLAMADA**

1. Pulse la tecla **Espera** para poner una llamada en espera
2. Presione la tecla **Nueva** para realizar otra llamada, introduzca el número manualmente o presione la tecla **Seleccionar** para buscar el contacto en el historial o en la agenda

**CONFERENCIA**

1. Presione la tecla **Más** durante una llamada
2. Presione la tecla **Conferencia** durante la llamada (la llamada activa se pone en espera)
3. Realice una segunda llamada al contacto deseado para invitarle a la conferencia
4. Cuando el tercero conteste, presione la tecla **Conferencia**

Presione la tecla **Manejar** para silenciar a todos los participantes, o silenciar y poner en espera al participante particular

**ACCESO BUZÓN DE VOZ**

1. Presione la tecla **Buzón de Voz**
2. Si se solicita, introduzca los primeros 5 signos de tu contraseña
3. Seleccione el mensaje y presione la tecla **Reproducir** para escucharlo; la tecla **Información** para obtener más información o borrar el mensaje

Guía completa online:



[www.wildix.com](http://www.wildix.com)

**TRANSFERENCIA DE LLAMADA**

**Transferencia directa** (el receptor no es avisado previamente de la transferencia)

1. Presione la tecla **Transferencia** durante una llamada (la llamada se pone en espera)
2. Marque la parte/extensión deseada
3. Cuelgue

**Transferencia directa via Colleague BLF / Tecla de Función:** asegúrese de que la opción de *Transferencia directa* está disponible para esta tecla de función en Collaboration / x-bees:



1. Pulse la **Tecla de Función** correspondiente durante una llamada

**Transferencia asistida** (el receptor es avisado previamente)

1. Presione la tecla **Transferencia** durante una llamada (la llamada se pone en espera)
2. Marque la parte/extensión deseada
3. Comunique al tercero la transferencia
4. Cuelgue para transferir la llamada

**Transferencia directa via Colleague BLF / Tecla de Función:** asegúrese de que la opción de *Transferencia directa* está disponible para esta tecla de función en Collaboration / x-bees:

1. Presione la tecla **Transferencia** durante una llamada (la llamada se pone en espera)
2. Marque la parte/extensión deseada
3. Cuelgue para transferir la llamada

**VISIÓN GENERAL DE ESTADOS E ICONOS DE NOTIFICACIÓN**

	La obtención del PI está en curso
	Bajo aprovisionamiento
	Aprovisionado y listo para ser asignado
	En línea
	Accesible por teléfono
	No disponible
	DND (No molestar)
	Llamada entrante
	Llamada en curso
	Llamada perdida
	Llamada saliente
	Llamada en espera
	Micrófono silenciado
	Altavoz activado
	Llamada establecida a través del códec Opus
	Llamada establecida mediante S RTP
	Buzón de voz
	Modo silencio activado
	CFN: número de destino/ buzón de voz -> Desvío de llamadas activado
	Wi-Fi conectado
	Bluetooth activado