

**LIEFERUMFANG**







- 1 x Telefon SuperVision
- 1 x Telefonhörer
- 1 x Spiralkabel
- 1 x abnehmbare Web-Kamera
- 1 x Tischgestell

**SICHERHEITSHINWEISE**

<https://www.wildix.com/safety-information/>

**VERKABELUNG**

Die Anschlüsse befinden sich an der Rückseite des Telefons.

- Das Telefon über ein RJ-45 Kabel mit dem PoE-Switch verbinden 
- Den Telefonhörer mit Hilfe des Spiralkabels verbinden 
- (Fakultativ) USB-Headset anschließen 
- (Fakultativ) Das Telefon über ein RJ-45 Kabel mit dem PC verbinden 
- (Fakultativ, dies ist ein PoE-Gerät) Das Telefon über ein Steckernetzteil (Artikel auf Anfrage) an die Stromversorgung anschließen 
- (Fakultativ) Den Port mit einem HDMI-Kabel verbinden 

**LOGIN**

Bei Start des Telefons öffnet sich automatisch die Wildix Telefon-App.

Zum Anmelden folgende Felder ausfüllen:

- *Domain*: Name der PBX oder IP-Adresse eingeben
- *Benutzername*: Durchwahl oder E-Mail-Adresse eingeben
- *Passwort*: Web-Passwort eingeben.

*Hinweis: Für die Anmeldung sind Google / Office 365 Single Sign-On-Optionen verfügbar.*

**MENÜ-ÜBERSICHT**



**BENUTZERSTATUS ÄNDERN**

Tippen Sie auf das Menü **Benutzerstatus**, um Ihren Status auf Bitte-Nicht-Stören / Abwesend zu setzen.

*Sie können eine Status-Nachricht eintragen und – indem Sie das Feld "bis" aktivieren – auch den Zeitpunkt definieren, ab dem Sie wieder verfügbar sein werden.*

**TASTEN UND FUNKTIONEN**



## BLF-TASTEN


Die BLF-Tasten können in Collaboration unter *Einstellungen* → *Funktions-tasten* konfiguriert werden. Dieses Telefon unterstützt bis zu 120 BLF-Tasten.


Sie können die Anzahl der auf einer Seite angezeigten BLF-Tasten unter *Einstellungen* → *Erweitert* ändern.

## EINEN ANRUF TÄTIGEN


- Manuell: Geben Sie die Telefonnummer ein und drücken Sie auf die grüne Taste.
- Aus dem Telefonbuch heraus: Geben Sie einen Namen / eine Nummer ein. Die übereinstimmenden Ergebnisse werden unten angezeigt. Tippen Sie auf den gewünschten Kontakt, um den Anruf zu starten.
- Aus dem Anrufverlauf heraus: Öffnen Sie das Menü **Anrufliste**. Tippen Sie auf den Kontakt oder die Telefonnummer und anschließend auf **Anrufen**.
- Einen Benutzer anrufen, dem Sie eine Funktionstaste Kollege zugewiesen haben: Tippen Sie auf **BLF-Tasten** und dann auf die BLF-Taste, die Sie dem Kollegen zugewiesen haben.

## HALTEN / ZWEITER ANRUF


Drücken Sie während eines Gesprächs auf  um den Anruf zu halten / fortzusetzen.




Drücken Sie , um einen zweiten Anruf zu starten. Geben Sie die Nummer ein und drücken Sie dann die grüne Schaltfläche.

## VIDEOANRUF

Tippen Sie während eines Gesprächs auf , um den Video-Stream zu starten / zu stoppen.

## ANRUF VERMITTELN

1. Tippen sie während eines Anrufs auf  (das Gespräch wird gehalten)
2. Geben Sie die Telefonnummer ein:


- Tippen Sie auf  um den Anruf direkt und ohne Rückfrage weiterzuvermitteln
- Tippen Sie andernfalls auf  um einen ausgehenden Anruf zu tätigen (Weiterleitung mit Rückfrage). Drücken Sie dann im Anruflistenfenster auf , um die Weiterleitung vorzunehmen

Anrufe vermitteln über BLF-Tasten:

1. Öffnen Sie während eines Gesprächs das Menü **BLF-Tasten**
2. Tippen Sie auf die BLF-Taste des Kollegen / der Rufgruppe:
3. Tippen Sie **Vermitteln** für die direkte Weiterleitung ohne Rückfrage
4. Tippen Sie andernfalls auf **Anrufen**, um einen ausgehenden Anruf zu tätigen (Weiterleitung mit Rückfrage) und drücken Sie anschließend  im Anruflistenfenster

## KONFERENZSCHALTUNG

Halten Sie das laufende Gespräch, um jenen Kontakt anzurufen, den Sie in die Konferenz einladen möchten.

Sobald der dritte Teilnehmer abnimmt, drücken Sie .

## VOICEMAIL-NACHRICHTEN ABRUFEN


Tippen Sie auf **Voicemail**

Tippen Sie auf das Icon  neben jener Nachricht, die Sie sich anhören möchten

Löschen: Markieren Sie die Nachricht(en) und tippen Sie auf .

Als Gelesen markieren: Markieren Sie die Nachricht(en) und tippen Sie auf das Icon .

## STUMM, LAUTSTÄRKE UND LAUTSPRECHER

Tippen Sie auf , um das Mikrofon ein-/auszuschalten.

Gewünschte Lautstärke während des Gesprächs mit Lautstärke-Taste **+ / -** einstellen.

Freisprech-Modus: zum Aktivieren / Deaktivieren

**Lautsprecher**-Taste während des Gesprächs drücken. Um einen Anruf im Freisprech-Modus entgegenzunehmen, Lautsprecher-Taste drücken.


## KLINGELTON-AUSWAHL

Öffnen Sie das Menü **Einstellungen**: Tippen Sie auf **Klingelton**, um sich die verfügbaren Klingeltöne anzeigen zu lassen.

## CHAT UND DATEIÜBERTRAGUNG

Im Menü **Chat** werden alle Kollegen, die in Wildix Collaboration zum Team hinzugefügt wurden, angezeigt.

Um eine Chat-Nachricht zu schreiben:

- Tippen Sie auf den Kollegen
- Geben Sie Ihre Nachricht in das Eingabefeld ein
- Tippen Sie auf das Icon , um die Nachricht zu senden.

Um eine Datei oder Bild zu senden (bis 100 Mb) / Post-it-Notiz:

Tippen Sie auf das Icon **+** neben dem Eingabefeld und wählen Sie die Datei / das Bild (bis 100 Mb).

Sie können Benachrichtigung über neue Chat-Nachrichten unter **Einstellungen** → **Erweitert** deaktivieren.

## VERSION DER TELEFON-APP PRÜFEN

Öffnen Sie das Menü **Einstellungen** → **Hilfe**.

Die ausführliche Bedienungsanleitung finden Sie online unter:



[www.wildix.com](http://www.wildix.com)